

अनुसूची- ७
(नियम ४४ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)
कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन फाराम
भाग- २
राजपत्र अनङ्कित सशस्त्र प्रहरीको निमित्त

१. अबधि:- मिति २०७६/०४/०१ देखि २०७७/०३/३१ गतेसम्म ।
२. स्थायी परिचय (आई.डि.नं.) :-
३. नामथर :- ४. दर्जा:-
५. कार्यरत निकाय:- दरबन्दी:-
६. प्रतिवेदन अवधिमा कार्यरत अन्य निकायहरु :-
७. हालको पदमा विभागीय कारबाही भएको भए सोको विवरण:-
८. शुरु नियुक्ति मिति:- ९. हालको पदमा नियुक्ति मिति:-
१०. मूल्याङ्कनको आधार :-

क्र.सं.	मूल्याङ्कनकर्ता विवरण	सुपरिवेक्षकको मूल्याङ्कन (पुर्णाङ्क-२०)	पुनरावलोकनकर्ताको मूल्याङ्कन(पुर्णाङ्क-१०)	पुनरावलोकन समितिको मूल्याङ्कन(पुर्णाङ्क-१०)	जम्मा
१.	अनुशासन र सहयोगी भावना				
२.	शारीरिक क्षमता, साहस र सहन शक्ति				
३.	उत्तरदायित्व वहन गर्न सक्ने क्षमता र निर्भरता				
४.	व्यवसायिक ज्ञान र शीपको प्रयोग र कार्य कुशलता				
५.	नैतिकता र इमानदारिता				
६.	लगनशील र शिष्टता				
७.	निर्देशन अनुसार काम गर्ने क्षमता				
८.	सेवा प्रतिनिष्ठा				
९.	स्थिति अनुसार काम गर्ने क्षमता र निर्णायक शक्ति				
१०.	कामको स्तर र परिमाण				
	जम्मा				

सुपरिवेक्षकको नाम :-

दर्जा :-

आई.डि.नं. :-

दस्तखत :-

कार्यालय :-

पुनरावलोकनकर्ताको नाम:-

दर्जा:-

आई.डि.नं. :-

दस्तखत:-

कार्यालय:-

मिति :- (२०७७/०४/०८ गतेदेखी १५ गते सम्मको मिति राख्ने)

मिति :- (२०७७/०४/१६ गतेदेखी ३१ गते सम्मको मिति राख्ने)

पुनरावलोकन समितिका पदाधिकारीको :-

क्र.सं.	नामथर	पद	आई.डि.नं.	कार्यालय	मिति	दस्तखत
१.						
२.						
३.						

द्रष्टव्य:-

(१) सुपरिवेक्षकले कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन गरी अङ्क प्रदान गर्दा प्रत्येक खण्डमा उल्लिखित प्रत्येक आधार वापत अति उत्तम (२.०), उत्तम (१.७५), सामान्य (१.५०) र न्यून (१.२५) अङ्क प्रदान गर्नु पर्नेछ ।

(२) पुनरावलोकनकर्ता र पुनरावलोकन समितिले कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन गरी अङ्क प्रदान गर्दा प्रत्येक खण्डमा उल्लिखित प्रत्येक आधार वापत अति उत्तम (१.०), उत्तम (०.८०), सामान्य (०.६०) र न्यून (०.५०) अङ्क प्रदान गर्नुपर्नेछ ।